



УКРАЇНА  
ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ  
ЕНЕРГОДАРСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА  
Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

08.02.2017

Енергодар

№39-р

Про створення Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради

Відповідно до Указу Президента України від 26.02.2016 №68/2016 “Про сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні”, на виконання розпорядження голови Запорізької облдержадміністрації від 26.07.2016 №424 “Про затвердження Плану обласних заходів щодо реалізації у 2016 році Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства”, з метою створення сприятливих умов для розвитку громадянського суспільства, налагодження ефективної взаємодії громадськості з органами виконавчої влади, керуючись п.20 ч.4 ст.42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Створити Координаційну раду з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради (далі – Координаційна рада).

2. Затвердити:

2.1. склад Координаційної ради згідно з додатком.

2.2. Положення про Координаційну раду (додається).

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

П.О.Музика

Додаток  
до розпорядження  
міського голови  
08.02.2017 №39-р

### СКЛАД

Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства  
при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради

- Голова Координаційної ради  
Пашко Андрій Ігорович – член громадської організації “Медіа-центр Енергодар”
- Заступник голови Координаційної ради  
Оборкін  
Олександр Володимирович – член громадської організації  
“Спортивний клуб “Лідер”
- Секретар Координаційної ради  
Борисенко Ірина Дмитрівна – голова громадської організації “Віра та милосердя”
- Члени Координаційної ради:
- Барановський Дмитро Павлович – член громадської організації  
«Городяни»
- Батов Валерій Дмитрович – член громадської організації  
“Енергодарський правозахисний союз ветеранів органів внутрішніх справ України”
- Беленкова Тетяна Іванівна – головний спеціаліст відділу інформації та зв’язків з громадськістю апарату міської ради та її виконавчого комітету
- Белік Тамара Леонідівна – член міського об’єднання громадян Всеукраїнського Товариства “ПРОСВІТА” імені Тараса Шевченка
- Біряк Володимир Васильович – керуючий справами виконавчого комітету
- Богдан Павло Володимирович – член відокремленого підрозділу громадської організації «Бізнес-Союз «Порада»

## Продовження додатка

Глинських Олег Геннадійович	– голова молодіжної громадської організації “Союз молоді”
Гордевич Олег Іванович	– секретар ради
Гордевич Ольга Олексіївна	– голова благодійної організації захисту та допомоги безпритульним тваринам “Притулок для тварин “Дай лапу, Друг”
Дабіжа Яна Георгіївна	– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Дербун Фелікс Зігмундович	– голова громадської організації “Екологічний фонд “Зелений дім”
Деркач Геннадій Григорович	– голова благодійного фонду “Героям України”
Довмат Інна Володимирівна	– голова благодійної організації “Благодійний фонд захисту тварин “Надія”
Жигалов Роман Леонідович	– член громадської організації “Молодіжний спортивно-технічний клуб “Рубіж-Техно”
Жуков Олександр Володимирович	– член громадської організації “Самооборона Енергодара”
Зеленська Оксана Станіславівна	– директор Енергодарського навчально-виховного комплексу №5
Кобзарьов Олексій Борисович	– представник Енергодарської дитячо-юнацької спортивної школи з боксу імені В.Р.Манзулі та Запорізької обласної федерації боксу України
Коробчук Уляна Володимирівна	– член молодіжної громадської організації “ВІДРОДЖЕННЯ”
Косенко Марія Петрівна	– завідувач ДП ДАК “Ліки України” Аптека №5
Костушевич Людмила Григорівна	– голова громадської організації “Енергодарський молодіжний клуб польської культури імені Генріка Сенкевича”
Костюк Володимир Никанорович	– виконавчий директор громадської організації “Енергодарська спілка промисловців і підприємців”
Курдя Ігор Іванович	– перший заступник міського голови

## Продовження додатка

Лакота Сергій Васильович	– виконувач обов'язків голови Енергодарської міської організації Українського Союзу ветеранів Афганістану
Леонтєв Іван Володимирович	– голова правління об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Центр ЕН»
Марченко Володимир Тарасович	– член президії Ради Енергодарської міської організації ветеранів
Орлов Дмитро Олегович	– член організації молоді первинної профспілкової організації ВП «Запорізька АЕС» ДП «НАЕК «Енергоатом»
Радецький Олександр Олександрович	– голова благодійної організації “БФ Енергодар”
Разводов Василь Васильович	– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Рижов Ігор Альбертович	– голова первинної профспілкової організації ДТЕК Запорізька ТЕС
Самойдук Олександр Іванович	– голова громадської організації “Вільний Формат”
Сердюк Марія Дмитрівна	– заступник голови громадської організації “Ветеранів праці та пенсіонерів освіти та науки “Наставник”
Сігаєва Марія Іванівна	– член міського товариства пенсіонерів
Скалецький Анатолій Трохимович	– голова Енергодарської міської організації Товариство Червоного Хреста України
Скиба Тетяна Олексіївна	– голова благодійної організації Благодійного фонду “Наше місто”
Стаценко Катерина Сергіївна	– член правління громадської організації “Об'єднання учасників АТО та волонтерів”
Суворін Сергій Іванович	– виконувач обов'язків голови Енергодарської міської організації «Союз-Чорнобиль»
Фесенко Віталій Анатолійович	– голова громадської організації “Спортивний клуб “Вітязь”

## Продовження додатка

Шевчик Андрій Володимирович – член Енергодарського міського громадського формування з охорони громадського порядку “БУЛАВА”

Начальник відділу інформації  
та зв'язків з громадськістю

К.І.Мороховець

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження  
міського голови

08.02.2017 №39-р

ПОЛОЖЕННЯ  
про Координаційну раду з питань сприяння  
розвитку громадянського суспільства  
при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради

## ЗМІСТ

1. Загальні положення
2. Повноваження Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради
3. Склад Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради та членство у ній
4. Організаційна структура Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради
5. Організація роботи Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради

## 1. Загальні положення

1.1. Координаційна рада з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради (далі – Координаційна рада) є постійно діючим, колегіальним виборчим, консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради, створеним з метою забезпечення сприятливих умов для розвитку громадянського суспільства, налагодження ефективної взаємодії громадськості з органами державної влади, органами місцевого самоврядування на засадах партнерства, забезпечення додаткових можливостей для реалізації та захисту прав і свобод людини і громадянина, задоволення суспільних інтересів з використанням різноманітних форм демократії участі, соціального запиту та соціального замовлення громадської ініціативи та самоорганізації.

1.2. Координаційна рада забезпечує участь громадян в управлінні державними справами, налагодження ефективної взаємодії зазначених органів з громадськістю, врахування громадської думки під час формування та реалізації державної політики в місті.

1.3. У своїй діяльності Координаційна рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Енергодарської міської ради та її виконавчого комітету, а також Положенням про Координаційну раду.

1.4. Координаційна рада здійснює свою діяльність на засадах: патріотизму, порядності та моральності, рівноправності, об'єктивності і неупередженості, відкритості та прозорості, добровільності та професіоналізму, законності і гласності, активної співпраці із засобами масової інформації.

1.5. Положення про Координаційну раду схвалюється радою та затверджується міським головою.

1.6. Основними завданнями Координаційної ради є:

1) розроблення напрямів та механізмів державного сприяння розвитку громадянського суспільства на основі принципів Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2017-2020 роки, затвердженої Указом Президента України від 26.02.2016 №68/2016 «Про сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні»;

2) сприяння налагодженню конструктивної взаємодії органів виконавчої влади та місцевого самоврядування з організаціями громадянського суспільства, їх інституційному становленню;

3) забезпечення ефективних процедур участі громадськості під час формування та реалізації державної, регіональної політики, вирішення питань місцевого значення;

4) стимулювання участі організацій громадянського суспільства у соціально-економічному розвитку міста Енергодара, створення сприятливих умов для співпраці;



5) створення умов для реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами;

6) сприяння врахуванню виконавчим комітетом Енергодарської міської ради та Енергодарською міською радою громадської думки під час формування та реалізації державної політики в місті.

1.7. З Положенням про Координаційну раду повинні бути ознайомлені члени Координаційної ради.

1.8. З Положенням про Координаційну раду повинні бути ознайомлені члени виконавчого комітету Енергодарської міської ради та депутати Енергодарської міської ради, а також Енергодарський міський голова.

1.9. Місцезнаходження Координаційної ради: вул.Курчатова, 11, м.Енергодар, Запорізька область, 71502.

## 2. Повноваження Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради

2.1. Сфера повноважень Координаційної ради розповсюджується на територію дії органу, при якому вона утворена.

2.2. Координаційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає план роботи Координаційної ради на рік;

2) готує пропозиції до Плану міських заходів щодо реалізації Національної стратегії розвитку громадянського суспільства у м.Енергодарі на 2017-2020 роки;

3) подає виконавчому комітету Енергодарської міської ради для розгляду пропозиції з підготовки проектів нормативно-правових актів з питань формування та реалізації державної політики та удосконалення роботи виконавчого комітету, з питань, щодо яких комітет проводить консультації з громадськістю;

4) інформує громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання;

5) сприяє розвитку нових інститутів громадянського суспільства та вихованню молодого покоління громадських діячів;

6) забезпечує надання методичної та консультативної допомоги організаціям громадянського суспільства;

7) популяризує волонтерську діяльність;

8) сприяє розвитку демократії участі (консультації з громадськістю, громадський контроль, мирні зібрання, громадські слухання, реалізація права громадян на звернення з електронними петиціями);

9) здійснює моніторинг за врахуванням виконавчим комітетом Енергодарської міської ради, органами місцевого самоврядування та підприємствами комунальної власності пропозицій та зауважень громадськості, забезпечення ним прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка знаходиться у їх володінні, а також дотриманням

ними нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

10) інформує в обов'язковому порядку громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання на офіційному веб-сайті Енергодарської міської ради та в інший прийнятний спосіб;

11) збирає, узагальнює та подає виконавчому комітету Енергодарської міської ради інформацію про пропозиції інститутів громадянського суспільства щодо вирішення питань, які мають важливе суспільне значення;

12) організовує публічні заходи для обговорення актуальних питань розвитку галузі чи адміністративно-територіальної одиниці;

13) готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність;

14) організовує щорічні форуми громадськості, на яких звітує разом із виконавчим комітетом Енергодарської міської ради про діяльність щодо виконання планових завдань, співпрацю із органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування.

2.3. Координаційна рада має право:

1) запитувати та одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян інформацію, матеріали і документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2) запрошувати на свої засідання та залучати для обговорення відповідних питань керівників і представників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян, а також експертів;

3) залучати у разі потреби в установленому порядку до опрацювання окремих питань працівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, об'єднань громадян, а також експертів, учених, фахівців (за згодою їх керівників);

4) ініціювати проведення семінарів, конференцій, круглих столів, нарад з питань, віднесених до її відання та інші заходи;

5) розглядати інші питання, що належать до компетенції Координаційної ради;

6) відповідно до напрямів роботи Координаційної ради, може утворювати постійні та тимчасові робочі органи (секретаріат, комітети, комісії, експертні та робочі групи тощо);

7) брати участь у розробці цільових програм, проектів актів законодавства та інших нормативно-правових актів, що регулюють питання розвитку відповідної території (галузі);

8) взаємодіяти із органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, інститутами громадянського суспільства, іншими консультативно-дорадчими органами при органах виконавчої влади та їх структурних підрозділах;

9) вносити пропозиції щодо удосконалення діяльності Енергодарської міської ради, виконавчого комітету Енергодарської міської ради, підприємств комунальної власності та звертатись до них з інших питань;

10) направляти інформаційні запити до органів публічної влади та інших суб'єктів;

11) розробляти та надавати в установленому законом порядку пропозиції з удосконалення законодавства;

12) направляти представників Координаційної ради для участі у заходах (нарадах, засіданнях, тощо), що проводяться виконавчим комітетом Енергодарської міської ради та органами місцевого самоврядування;

13) ініціювати відзначення інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у реалізацію та захист прав і свобод людини і громадянина, розвиток громадянського суспільства;

14) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Координаційної ради, аналізувати та узагальнювати їх, давати на них усні та письмові відповіді;

15) співпрацювати з іншими консультативно-дорадчими органами, що діють при Енергодарській міській раді та її структурних підрозділах стосовно покладених на неї завдань та надавати їм організаційно-методичну підтримку;

16) розглядати інші питання, що мають важливе суспільне значення та знаходяться у сфері компетенції органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

2.4 Рішення Координаційної ради мають рекомендаційний характер для Енергодарської міської ради, виконавчого комітету Енергодарської міської ради, але є обов'язковими для розгляду зазначеними органами на їх засіданнях.

2.5 Повноваження Координаційної ради безстрокові.

### 3. Склад Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради та членство у ній

3.1. До складу Координаційної ради можуть бути обрані представники громадських, релігійних, благодійних організацій, професійних спілок та їх об'єднань, творчих спілок, асоціацій, організацій роботодавців, недержавних засобів масової інформації, органів самоорганізації населення та інших непередприємницьких товариств і установ, легалізованих відповідно до законодавства України (далі – інститутів громадянського суспільства).

3.2. Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) для участі в установчих зборах делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу членів Координаційної ради.

3.3. Склад Координаційної ради формується на установчих зборах шляхом голосування за осіб, які особисто присутні на установчих зборах та кандидатури яких внесені інститутами громадянського суспільства.

3.4. Кількісний склад Координаційної ради становить 41 особу, з яких: 6 осіб представники органів місцевого самоврядування та 35 осіб представники інститутів громадянського суспільства.

3.5. До складу Координаційної ради може бути обрано не більше ніж по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства.

3.6. Членство в Координаційній раді є індивідуальним.

3.7. Членство в Координаційній раді припиняється на підставі рішення Координаційної ради у разі:

1) систематичної відсутності члена Координаційної ради на її засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази підряд), окрім представників органів місцевого самоврядування;

2) надходження відповідного подання міського голови (виключно стосовно представників органів місцевого самоврядування);

3) надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Координаційній раді;

4) скасування державної реєстрації інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу Координаційної ради;

5) неможливості члена Координаційної ради брати участь у роботі Координаційної ради за станом здоров'я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

6) подання членом Координаційної ради відповідної заяви;

7) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Координаційної ради;

8) смерті члена Координаційної ради.

3.8. У разі припинення будь-якою особою членства у Координаційній раді на підставі пп.3, 5, 8 п.3.7 Положення про Координаційну раду, інститут громадянського суспільства вправі подати заяву про заміну представника у Координаційній раді. Рішення про це приймається на найближчому засіданні Координаційної ради.

3.9. У разі припинення будь-якою особою членства у Координаційній раді на підставі пп.4 п.3.7 Положення про Координаційну раду, Координаційна рада оголошує про наявність вакантного місця у члени Координаційної ради та після отримання заявок від інститутів громадянського суспільства, приймає рішення щодо прийняття в члени Координаційної ради.

3.10. У разі припинення особою членства у Координаційній раді на підставі пп.2 п.3.7 Положення про Координаційну раду, Координаційна рада приймає рішення про заміну представника органів місцевого самоврядування на іншу особу, зазначену у поданні.

3.11. Зміни щодо кількісного та персонального складу Координаційної ради приймаються на її засіданні та затверджуються міським головою на підставі протоколу засідання Координаційної ради.

#### 4. Організаційна структура Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради

4.1. На установчих зборах Координаційної ради обираються її керівні органи (голова, заступник голови та секретар Координаційної ради).

4.2. Голова Координаційної ради обирається з числа членів Координаційної ради шляхом рейтингового голосування на період повноважень чинного складу ради більшістю голосів від кількісного складу Координаційної ради. Головою Координаційної ради не може бути обрано посадову або службову особу органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади. Головою Координаційної ради обирається представник від інститутів громадянського суспільства.

4.3. Голова Координаційної ради:

- 1) організовує діяльність ради;
- 2) ініціює розгляд тих чи інших питань, що стосуються діяльності ради;
- 3) скликає, організовує підготовку та проведення її засідань;
- 4) підписує документи від імені Координаційної ради;
- 5) звітує про роботу Координаційної ради;
- 6) представляє Координаційну раду у відносинах з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, інститутами громадянського суспільства, засобами масової інформації.

4.4. Повноваження голови Координаційної ради можуть бути припинені за рішенням Координаційної ради на основі його заяви, яка розглядається на найближчому засіданні Координаційної ради, а також у разі припинення його членства у раді, а також при виникненні інших підстав, пов'язаних із неможливістю виконувати ним ці обов'язки (настання кримінальної відповідальності). До свого переобрання голова громадської ради виконує покладені на нього обов'язки.

4.5. Питання про дострокове переобрання голови Координаційної ради може бути винесено на розгляд ради за ініціативою третини її членів. У цьому разі голова Координаційної ради може бути переобраним, якщо за це рішення проголосувала більшість членів від кількісного складу Координаційної ради.

4.6. Заступник голови Координаційної ради обирається рейтинговим голосуванням на установчих зборах Координаційної ради. Заступник виконує функції, покладені на нього Координаційною радою та розпорядженнями голови Координаційної ради. Заступник голови Координаційної ради обирається з членів Координаційної ради від представників інститутів громадянського суспільства.

#### 4.7. Заступник голови Координаційної ради:

- 1) забезпечує виконання закріплених за ним напрямів роботи ради;
- 2) здійснює організаційно-методичну підтримку роботи відповідних комісій (комітетів, секцій, робочих груп) ради;
- 3) контролює виконання плану роботи Координаційної ради;
- 4) розглядає за дорученням голови Координаційної ради питання, що належать до її компетенції;
- 5) вносить пропозиції щодо створення тимчасових органів ради;
- 6) організовує вивчення та дослідження громадської думки;
- 7) координує роботу секретаря Координаційної ради;
- 8) виконує інші функції відповідно до покладених на раду завдань.

4.8. Питання про дострокове переобрання заступника голови Координаційної ради може бути винесено на розгляд ради за ініціативою третини її членів. У цьому разі заступник голови Координаційної ради може бути переобраним, якщо за це рішення проголосувало більшість членів від кількісного складу Координаційної ради.

4.9. Секретар Координаційної ради обирається з числа членів Координаційної ради шляхом рейтингового голосування на період повноважень чинного складу ради. Секретар Координаційної ради обирається від інститутів громадянського суспільства.

4.10. Секретар Координаційної ради забезпечує ведення діловодства, налагодження стосунків із органами місцевого самоврядування та його підрозділами, вирішує питання матеріально-технічного та інформаційного забезпечення роботи Координаційної ради та виконує інші функції за рішенням ради.

4.11. У разі відсутності голови Координаційної ради або неможливості виконувати ним свої обов'язки його повноваження виконує заступник, а у разі відсутності заступника, секретар Координаційної ради. У випадку відсутності голови, заступника та секретаря Координаційної ради, члени Координаційної ради більшістю голосів від кількісного складу Координаційної ради можуть покласти тимчасове виконання функцій голови ради на одного з її членів із одночасним визначенням переліку повноважень, віднесених до його компетенції.

#### 4.12. Секретар відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) забезпечує планування діяльності Координаційної ради;
- 2) відповідно до затвердженого Плану роботи забезпечує підготовку порядку денного засідань ради з урахуванням пропозицій її членів;
- 3) забезпечує ведення протоколів засідання ради та її Президії, у триденний термін подає їх на підпис голови ради;
- 4) контролює підготовку питань на засідання ради відповідно до проекту порядку денного;
- 5) забезпечує контроль за виконанням рішень ради;
- 6) опрацьовує внесені в установленому порядку пропозиції з вирішення кадрових питань, зокрема щодо припинення членства у раді;

7) забезпечує інформування широкої громадськості про діяльність ради, створює умови для доступу громадськості до інформації про діяльність ради, виконання її рішень;

8) організовує особистий прийом та розгляд звернень громадян;

9) забезпечує взаємодію та листування ради з органами виконавчої влади і місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

10) виконує інші функції для забезпечення здійснення громадською радою своїх повноважень.

4.13. З метою підвищення ефективності своєї діяльності Координаційна рада структурує її на основі поєднання принципів спеціалізації та кооперування, утворюючи у своєму складі постійні комісії, експертні групи та інші робочі органи.

4.14. Для об'єднання управлінських можливостей інститутів громадянського суспільства і фахівців відповідної кваліфікації і підвищення на цій основі професійного рівня виконання Координаційною радою своїх завдань Координаційна рада створює з числа своїх членів постійні комісії, робочі групи за участю залучених осіб. Кожний член ради може бути членом не більше ніж одної постійної комісії, робочої групи.

4.15. Для вирішення оперативних питань роботи Координаційної ради утворюється Секретаріат ради, до складу якого входять: голова, заступник голови ради, секретар, голови постійних комісій (комітетів, робочих груп тощо).

4.16. Координаційна рада має бланк зі своїм найменуванням.

## 5. Організація роботи Координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства при виконавчому комітеті Енергодарської міської ради

5.1. Основною формою роботи Координаційної ради є засідання, які проводяться відповідно до Плану роботи ради та у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал. Позачергові засідання Координаційної ради можуть скликатися за ініціативою голови ради або однієї третини загального складу її членів. Повідомлення про скликання засідань Координаційної ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційному веб-сайті Енергодарської міської ради.

5.2. План роботи Координаційної ради на рік затверджується, на її першому засіданні у поточному році з урахуванням пропозицій виконавчого комітету Енергодарської міської ради та інститутів громадянського суспільства.

5.3. Засідання Координаційної ради є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше половини її членів.

5.4. Засідання Координаційної ради проводяться відкрито.

5.5. Засідання Координаційної ради веде її голова. За відсутності голови або за його дорученням на засіданні головує заступник, секретар ради або особа, яка тимчасово виконує функції голови Координаційної ради.

5.6. За запрошенням Координаційної ради у її засіданнях можуть брати участь представники інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськості, науковці.

5.7. Рішення Координаційної ради приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів кількісного складу.

5.8. Рішення, прийняті на засіданні ради, оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і направляються виконавчому комітету Енергодарської міської ради.

5.9. Рішення виконавчого комітету Енергодарської міської ради, прийняте за результатами розгляду пропозицій Координаційної ради, не пізніше ніж у п'ятиденний строк після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членів Координаційної ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті Енергодарської міської ради та в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняте рішення має містити відомості про врахування пропозицій Координаційної ради або причини їх відхилення.

5.10. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Координаційної ради здійснюється відділом інформації та зв'язків з громадськістю апарату Енергодарської міської ради та її виконавчого комітету.

5.11. Забезпечення Координаційної ради приміщенням, створення умов для роботи ради та проведення її засідань здійснює виконавчий комітет Енергодарської міської ради.

5.12. Дострокове припинення діяльності Координаційної ради здійснюється у разі:

1) коли засідання Координаційної ради не проводилися протягом двох кварталів;

2) невиконання Координаційною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

3) прийняття відповідного рішення на її засіданні;

4) реорганізації або ліквідації виконавчого комітету Енергодарської міської ради.

5.13. Рішення про припинення діяльності Координаційної ради оформляється відповідним розпорядженням міського голови.

Керуючий справами  
виконавчого комітету

В.В.Біряк